

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.01 Personální činnosti

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Založení, vedení a aktualizace osobních spisů zaměstnanců, zajištění podkladů pro stanovení nárokových a nenárokových složek platu, zabezpečení podkladů pro zápočet praxe a platové postupy, vedení a aktualizace údajů pro daňové účely.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti; výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: významný veřejný zájem.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce); zákon č. 435/2004 Sb. (Zákon o zaměstnanosti), zákon č. 582/1991 Sb. (Zákon o organizaci a provádění sociálního zabezpečení); zákon č. 48/1997 Sb. (Zákon o veřejném zdravotním pojištění), vyhláška č. 79/2013 Sb. o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, titul, osobní číslo, rodinný stav, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, státní občanství, údaje o zdravotní způsobilosti k výkonu práce – lékařský posudek, změněná pracovní schopnost, zdravotní pojišťovna, potvrzení o bezúhonnosti výpisem z rejstříku trestů (pro vybrané profese), údaje o dosažené kvalifikaci, platový výměr.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	PaM zaměstnanec, zřizovatel (anonymizovaně) – platová rozvaha.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 30.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky (pracovní smlouva, platový výměr).
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.02 Zpracování platů

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Výpočty, zúčtování a úhrady platů zaměstnancům nebo pracovníkům na DPP a DPČ.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), zákon č. 586/1992 Sb. (Zákon o daních z příjmů), zákon č. 280/2009 Sb. (Daňový řád), Nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, osobní číslo, datum narození, rodné číslo, bydliště, plat, děti, manžel/ka, zdravotní pojišťovna, platový výměr, docházka do zaměstnání, doba a důvody nepřítomnosti.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Vlastní PAM, zdravotní pojišťovny, okresní správa sociálního zabezpečení, zřizovatel (anonymizovaně) – platová rozvaha.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 30.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.03 BOZP, BOZ a PO

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	BOZP a PO: údaje o přítomnosti na školeních; BOZ: údaje o poučení dětí o BOZ kniha úrazů a záznamy o úrazech; BOZP: zaznamenání všech podstatných údajů o školním (pracovním) úrazu v příčinných, časových, prostorových a věcných souvislostech včetně jmen svědků.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), nařízení vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, vyhláška č. 246/2001 Sb. MV ČR o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru, vyhláška č. 79/2013 Sb. o pracovně-lékařských službách a některých druzích posudkové péče.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, děti, zákonní zástupci dětí.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Školení BOZP: jméno a příjmení zaměstnanců, poučení o BOZ: jméno a příjmení dětí poučených o BOZ. Kniha úrazů: jméno a příjmení, datum narození, bydliště, druh úrazu, druh zranění, zdravotní pojišťovna zaměstnance nebo dítěte.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Školení BOZP a poučení BOZ: není příjemce. Kniha úrazů: zdravotní pojišťovny zaměstnance, dítěte a školy, Česká školní inspekce, ve vymezených případech zřizovatel, inspektorát bezpečnosti práce a policie.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.04 Smlouvy

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Poskytnutí identifikačních údajů jiným správcům – pořadatelům, popř. dodavatelům služeb. Evidence sponzorů – dárců pro daňové účely. Evidence druhé smluvní strany (FO).
<b>Právní titul</b>	Splnění smlouvy.
<b>Právní předpis</b>	—
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Smluvní partneři, firmy.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, IČO, sídlo firmy.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Smluvní partneři, firmy, poskytovatelé či dodavatelé služeb.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.05 Tvorba posudků, potvrzení, referencí, osvědčení

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Získání informací o subjektu osobních údajů v komplexní podobě, jako výstup při odchodu pracovníka ze zaměstnání; poskytnutí informací k řízení vedenému orgány veřejné moci, pracovní právní účely zaměstnanců, sociální potřeby žáků nebo zákonných zástupců.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 117/1995 Sb. (Zákon o státní sociální podpoře), zákon č. 586/1992 Sb. (Zákon o daních z příjmů), zákon č. 435/2004 Sb. (Zákon o zaměstnanosti).
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, děti, zákonní zástupci dětí.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, příjmení, datum narození, plat, rodné číslo, bydliště.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	PaM, zaměstnanci, děti, klienti, zákonní zástupci, orgány veřejné správy a orgány veřejné moci.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 10.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.06 Odměňování a příplatky zaměstnanců

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Evidence stanovených nadtarifních složek platu a kritérií pro jejich udělení.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Nařízení vlády č. 567/2006 Sb. o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, zákon č. 563/2004 Sb. (Zákon o pedagogických pracovnících), nařízení vlády č. 222/2010 Sb. o katalogu prací ve veřejných službách a správě, nařízení vlády 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, vnitřní platová směrnice.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, příjmení, odměna, příplatek.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.07 Administrace webových stránek

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Poskytování povinných informací způsobem umožňujícím dálkový přístup a nepovinných informací podle vlastního uvážení školy nebo školského zařízení.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti, splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu, oprávněný zájem (PR školy).
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 134/2016 Sb. (Zákon o zadávání veřejných zakázek), zákon č. 106/1999 Sb. (Zákon o svobodném přístupu k informacím).
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, děti, zákonní zástupci dětí.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jména, příjmení, fotografie (pod heslem).
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Zřizovatel, veřejnost.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Po dobu školní docházky u dětí, po dobu trvání pracovního poměru u zaměstnanců.
<b>Způsob zpracování</b>	Elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.08 Zálohování PC, správa ICT

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Opatření na ochranu dat před ztrátou, poškozením, změnou, zničením, krádeží, zablokováním a neoprávněným použitím.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 181/2014 Sb. (Zákon o kybernetické bezpečnosti), vyhláška č. 82/2018 Sb. o kybernetické bezpečnosti.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, děti, zákonní zástupci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Veškeré osobní údaje dle všech agend.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.



# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.09 Spisová služba

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zajištění odborné správy dokumentů (příjem, evidence, rozdělování, oběh, vyřizování, vyhotovování, podepisování, odesílání, ukládání a vyřazování ve skartačním řízení).
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 499/2004 Sb. (Zákon o archivnictví a spisové službě), vyhláška č. 645/2004 Sb., kterou se provádí zákon o archivnictví a spisové službě.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, děti, zákonní zástupci, klienti SPC, další adresáti a odesílatelé.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, adresa, obsah spisu.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Zaměstnanci, děti, zákonní zástupci, klienti SPC, další adresáti a odesílatelé.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.10 Tvorba docházkových listů

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Získání podkladů pro výpočet platu.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce).
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, příjmení.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 30.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.11 Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Rozšíření a prohloubení pracovních kompetencí a kvalifikace pedagogických pracovníků na certifikovaných kurzech a školeních.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 563/2004 Sb. (Zákon o pedagogických pracovnících), vyhláška č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce).
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Pedagogičtí pracovníci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, datum narození.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Vzdělávací agentury, školící střediska.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.12 Zápůjčky ICT techniky a pomůcek

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zapůjčení ICT techniky, učebních pomůcek popř. jiného majetku ve vlastnictví správce pro realizaci distančního způsobu vzdělávání..
<b>Právní titul</b>	Splnění smlouvy..
<b>Právní předpis</b>	—
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Vypůjčitelé: klienti SPC, děti.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, adresa trvalého pobytu, datum narození klienta a dítěte.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 1.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.13 Testování zaměstnanců a dětí, klientů SPC na přítomnost nákazy COVID-19

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gopr@zvas.cz">gopr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zamezení šíření nákazy COVID-19 v době nouzového stavu ČR při pandemické situaci..
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti; výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: veřejný zájem v oblasti veřejného zdraví.
<b>Právní předpis</b>	Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví MZDR 47828/2020-16/MIN/KAN.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, děti, klienti SPC.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, příjmení, zdravotní pojišťovna, číslo pojištěnce, čas provedení testu a výsledek provedení testu na nákazu COVID-19. U výjimky z provedení testování: jméno, příjmení, důvod výjimky z testování na nákazu COVID-19.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Zdravotní pojišťovny.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Nejméně do zrušení mimořádného opatření k provádění povinného testování subjektů údajů; po dobu nezbytné kontroly zpracování plateb a nároků zdravotních pojišťoven subjektů údajů.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.13 Testování zaměstnanců a dětí, klientů SPC na přítomnost nákazy COVID-19

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zamezení šíření nákazy COVID-19 v době nouzového stavu ČR při pandemické situaci, předcházení dalšího šíření onemocnění COVID-19, zvýšení bezpečnosti pracovního prostředí, prokázání plnění a kontroly plnění povinností uložených správcí právními předpisy, prokázání nároků správce vůči zdravotním pojišťovnám při čerpání finančních prostředků na testování poskytované zdravotními pojišťovnami z fondu prevence.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti; výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: veřejný zájem v oblasti veřejného zdraví. Výjimky z povinnosti testování: a) prodělané laboratorně potvrzené onemocnění COVID-19 (ochranná lhůta 90 dnů), b) doložený negativní výsledek antigenního testu ne starší 48 hodin, c) vystavený certifikát o provedeném očkování (po 14 dnech), d) negativní výsledek antigenního testu ne starší 48 hodin vystavený jinou školou nebo školským zařízením.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 258/2000 Sb. (Zákon o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů), Metodický materiál MŠMT ČR: Manuál COVID-19 Testování ve školách duben 2021 a dále: <u>Pro děti, žáky nebo studenty:</u> Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví České republiky MZDR 14592/2021-3/MIN/KAN <u>Pro žáky na přijímací zkoušky:</u> Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví České republiky MZDR 14592/2021-1/MIN/KAN <u>Pro zaměstnance:</u> Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví České republiky MZDR 14592/2021-2/MIN/KAN.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, děti, klienti SPC.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, příjmení, zdravotní pojišťovna, číslo pojištěnce, čas provedení testu a výsledek provedení testu na nákazu COVID-19. U výjimek z provedení testování: jméno, příjmení, důvod výjimky z testování na nákazu COVID-19.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Orgány ochrany veřejného zdraví, zdravotní pojišťovny (v případě nákupu testů).
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Nejméně do zrušení mimořádného opatření k provádění povinného testování subjektů údajů; po dobu nezbytné kontroly zpracování plateb a nároků zdravotních pojišťoven subjektů údajů (maximálně 3 roky).
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 20.01 Školní matrika MŠ

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Pořízení a zpracování údajů o dětech zahájení, průběhu a ukončení jejich docházky podle zákonných požadavků, údaje pro potřeby provozu školy a statistické výkazy v rámci sběru dat pro výkonové a statistické výkazy.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti; výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: významný veřejný zájem.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky, vyhláška č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání, zákon č. 500/2004 Sb. (Správní řád).
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Děti, zákonní zástupci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, rodné číslo, datum narození, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, datum zahájení vzdělávání ve škole, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk, údaje o znevýhodnění dítěte, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných dítěti školou, údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, zdravotní způsobilost a zdravotní obtíže, datum ukončení vzdělávání ve škole; jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, telefonické spojení.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	MŠMT ČR, zřizovatel (anonymizovaně v exportech pro výkazy).
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 10.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 20.02 Povinná dokumentace škol – třídní knihy, evidenční listy

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Evidence průběhu výchovně vzdělávacího procesu, údaje o přítomnosti a nepřítomnosti subjektů údajů včetně jejich důvodů, o složení tříd a studijních skupin.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) § 28, vyhláška č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, vyhláška č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Děti, zákonní zástupci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, příjmení, datum narození, zdravotní pojišťovna, kontakty, rodné číslo, lékařské zprávy.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 10.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.



# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 20.03 Příjímací řízení a zápis MŠ

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zapsání dítěte k povinné školní docházce na základní školu, povolení odkladu povinné školní docházky; povinná dokumentace školy; písemný souhlas dle zákona č. 561/2004 Sb. (ŠZ) § 49 odst. 2 přijímaného uchazeče se zařazením do základní školy speciální (podložený současně také písemnou žádostí zákonných zástupců dle § 16 odst. 9 ŠZ).
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti; výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: významný veřejný zájem.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) § 34, zákon č. 258/2000 Sb. (Zákon o ochraně veřejného zdraví), zákon č. 500/2004 Sb. (Správní řád).
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Uchazeči a zákonní zástupci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Uchazeč: Jméno a příjmení, místo a datum narození, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, státní občanství, stupeň podpůrných opatření, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti, kód zdravotní pojišťovny. Zákonný zástupce: Jméno a příjmení, adresa trvalého pobytu, datum narození, telefon, e-mail, adresa pro doručování, zaměstnavatel rodičů, telefon rodičů do zaměstnání.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 10, nepřijatí uchazeči S 3.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 20.04 Plavecký kurz a kurz bruslení

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Poskytnutí identifikačních údajů jiným správcům osobních údajů – pořadatelům, popř. dodavatelům služeb.
<b>Právní titul</b>	Splnění úkolu ve veřejném zájmu; oprávněný zájem školy; výjimka: výslovný souhlas se zpracováním údajů o zdravotním stavu.
<b>Právní předpis</b>	—
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Děti, zákonní zástupci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, příjmení, datum narození, zdravotní pojišťovna.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Dodavatelé služeb.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 1.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 21.01 Povinná dokumentace školského poradenského zařízení (Speciálně pedagogické centrum SPC pro zrakově postižené)

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gopr@zvas.cz">gopr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Poskytování služeb SPC zákonným zástupcům dětí MŠ a klientů SPC či jiným institucím.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti; výjimka: významný veřejný zájem, výslovný (informovaný) souhlas zákonného zástupce s poskytováním podpůrných opatření.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, vyhláška č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Klienti.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, vzdělání, bydliště, rodinná anamnéza, zdravotní anamnéza, kontakty, lékařské zprávy, zprávy specialistů.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Zákonní zástupci, školy, ostatní poradenská zařízení.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 10.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 21.02 Inkluze SPC

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Poskytování služeb SPC zákonným zástupcům dětí MŠ a klientů SPC či jiným institucím.
<b>Právní titul</b>	Vstupní souhlas, výjimka: výslovný souhlas s poskytnutím služby SPC; poté splnění právní povinnosti, výjimka: u zdravotní způsobilosti a zdravotních obtíží výslovný souhlas se zpracováním osobních údajů a významný veřejný zájem.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, vyhláška č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Klienti.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, příjmení, bydliště, datum narození.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Zákonní zástupci, školy, ostatní poradenská zařízení.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 10.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 30.01 Přihláška ke stravování, úplata za stravování

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msrb@mybox.cz">spec.msrb@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zabezpečení stravování subjektu údajů, které opovídá věku a zdravotnímu stavu.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti; výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: významný veřejný zájem; oprávněný zájem správce (u čísla bankovního účtu).
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 107/2005 Sb. o školním stravování.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, děti, zákonní zástupci dětí.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, příjmení, datum narození, číslo bankovního účtu.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 20.05 Vzdělávání distančním způsobem

<b>Správce osobních údajů</b>	MATEŘSKÁ ŠKOLA PRO ZRAKOVĚ POSTIŽENÉ, ČESKÉ BUDĚJOVICE, ZACHARIÁŠOVA 5 Ředitel: Mgr. Jana Michalová E-mail: <a href="mailto:spec.msbc@mybox.cz">spec.msbc@mybox.cz</a> Telefon: 387 331 655
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zajištění jiného než prezenčního způsobu vzdělávání při mimořádných událostech nebo nouzovém stavu.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon); upravený školní řád.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Děti, zákoní zástupci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, příjmení, e-mail, účet do on-line prostředí.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán V 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Elektronicky (on-line synchronně, asynchronně). Listina (off-line samostudium).
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.